

## 岡山理科大学紀要投稿規程

- (1) 岡山理科大学紀要には同大学の常勤の教員または職員が研究した他誌に未掲載の学術論文を掲載する。
- (2) 投稿は代表著者1人につき年1編とする。共著の場合は岡山理科大学の常勤の教員または職員を代表著者とし、他の著者はその身分を明記する。代表著者とは論文の筆頭著者を指す。
- (3) 紀要は原則として年1回の発刊とし、投稿しようとする者は題目を添えて7月末日までに紀要委員会に申し込む。原稿の投稿締切日をその年の9月16日とする。
- (4) 紀要委員会は投稿された論文について採否を定め、その決定を受理日とする。
- (5) 提出論文には原則として英語、独語、仏語などのうち一つの主要外国語による表題、著者名および150語以内の摘要をつける。  
ただし主要外国語で書かれたものは、その必要がない。
- (6) 原稿は原則として所定の用紙に清書する。欧文原稿の場合には必ずタイプライターを使用する。
- (7) 掲載論文は原則として1編刷り上りで10ページ以内とする。これは所定の用紙では約枚となる。
- (8) 原稿はコピーでなく原文にかぎる。
- (9) 校正はすみやかにこなすこととし、内容および図などの変更や追加は原則として認めない。
- (10) 別刷は論文ごとに30部を無料配付する。増冊分の費用は申し込み者負担とする。希望増冊部数は紀要委員会に申し込む。
- (11) その他
  - a) 参考文献や引用などは本文中に1, 2), 3~5)などの記号をつけて、論文の末尾にそれらをまとめ記載する。
  - b) 論文中の特殊な活字については、次の要領に従って赤色で指定する。

活字の種類	記号
イタリック	下に $\text{---}$ または イタ
ゴチック	下に $\text{---}$ または ゴチ
ゴチック・イタリック	下に $\text{---}$
立体文字	上に $\text{---}$ または 立体
大文字	Ⓔ または 大文字
小文字	Ⓜ または 小文字
ギリシャ文字	Ⓚ
suffix {	∨ または 上つき
上つき	∧ または 下つき
下つき	

- c) 数式はイタリックで組むから、特殊なもののみを指定すればよい。
- d) 掲載する図の大きさは、構3 cm, 6 cm, 9 cm, 12cm (縦はいずれも18cm以内) の4種類を原則とする。

原図は原則として所定の用紙,あるいはこれと同じ大きさの白紙または青色方眼紙に著者が1枚ごと製図する(原図そのまま縮小掲載される)。図中の文字はうすく鉛筆描きする。
- e) 写真は原則として所定の用紙と同じ大きさの台紙にはる。写真の大きさは刷り上りとほぼ同じであるのがよい。
- f) 図は写真とともに通し番号(たとえば図1, 図2, ……), 著者名, 図の横の長さを右上に鉛筆で記入する。
- g) 表には通し番号(たとえば表1, 表2, ……)をつける。
- h) 図, 写真, 表の本文中の位置は原稿の右端に赤色で記入する。
- i) 図, 写真, 表の説明文は別紙にまとめる。

(昭和50年1月23日 教授会承認)

## 岡山理科大学紀要

---

昭和54年9月21日編集

昭和55年3月1日印刷

昭和55年3月5日発行

発行者 加 計 勉  
岡山理科大学紀要委員会  
(代表者 黒谷寿雄)

発行所 岡 山 理 科 大 学  
〒700 岡 山 市 理 大 町 1 - 1  
電 話 0862-52-3161 (代)

印刷所 アテネ出版印刷株式会社  
大 阪 市 東 住 吉 区 桑 津 町 4 - 58  
電 話 06-713-0471 (代)

---